ЗАТВЕРДЖУЮ
директор Шацького НПП
_____ Марія ХРИСТЕЦЬКА
«__» ____червня_____2026 р.

**План заходів**
**уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції**
**щодо запобігання проявам корупції у Шацькому національному природному парку**
**на 2026 рік**

| № п | Найменування заходу | Термін виконання | Відповідальні виконавці | Відмітка про виконання |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Здійснення заходів щодо мінімізації можливості виникнення конфлікту інтересів серед працівників Шацького національного природного парку, а також негайне реагування на повідомлення про наявність конфлікту інтересів та його врегулювання, у разі виникнення, шляхом застосування відповідних процедур антикорупційного законодавства | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 2. | Повідомлення у письмовій формі директора парку про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень працівниками прку | У разі виявлення | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 3. | Забезпечення дотримання працівниками вимог розділу VI Закону України «Про запобігання корупції» та загальновизначених етичних норм поведінки | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 4. | Забезпечення не розголошення чи будь-якого використання в інший спосіб конфіденційної та іншої інформації з обмеженим доступом, що стала відома особам у зв’язку з виконанням своїх повноважень та професійних обов’язків | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. | Забезпечення кваліфікованого, всебічного та об'єктивного розгляду звернень та запитів, що надходять на Шацького національного природного парку відповідно до законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», контроль своєчасності та повноти надання відповіді ініціаторові звернення (запиту) | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції<br><br>Провідний юрисконсульт | |
| 6. | Здійснювати розгляд повідомлень про корупційні правопорушення та правопорушення, пов'язані з корупцією відповідно до вимог антикорупційного та іншого законодавства України. У разі підтвердження інформації вживати відповідних заходів щодо припинення виявленого порушення | У разі надходження | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції<br><br>Провідний юрисконсульт | |
| 7. | Надання працівникам парку методологічної та консультативної допомоги щодо дотримання окремих положень антикорупційного законодавства. | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 8. | Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють у парку (працювали або входять чи входили до складу утвореної у відповідному органі конкурсної комісії, до складу Громадської ради доброчесності), декларацій та повідомлення Національного агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством поряд | Постійно | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 9. | Участь у службових розслідуваннях з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією та невиконання вимог антикорупційного законодавства | У разі виявлення таких фактів | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції<br><br>Провідний юрисконсульт | |
| 10. | Забезпечити проведення аналізу проектів | Постійно | Директор | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | організаційно-розпорядчих та адміністративно-господарських документів з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією | | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 11. | Забезпечення безумовного виконання Антикорупційної програми затвердженої наказом Держлісагентства від 24.09.2024 №239 «Про затвердження Антикорупційної програми Державного агенства лісових ресурсів України нп 2024-2026 роки» | Протягом року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 12. | За результатами роботи за звітний рік надання до Національного агентства інформації щодо діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції | До 10 лютого 2026 року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |
| 13. | Підготовка та затвердження плану заходів уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції щодо запобігання проявам корупції у Шацькому національному природному парку на 2026 рік | Грудень 2026 року | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | |

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Наталія ЧУБ